

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа д. Суолово  
(Школа д. Суолово)**

**П Р И К А З**

**От 04.12.2023**

**№ 59**

**д. Суолово**

О создании в 2024 году на базе филиала  
МАОУ «СШ д. Суолово» д. Большие Боры  
центра образования  
естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста»

На основании приказа Министерства образования Новгородской области от  
10.11.2023 года № 1507

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе филиала МАОУ «СШ д. Суолово» д. Большие Боры центр образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности центра образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе филиала МАОУ «СШ д. Суолово» д. Большие Боры (Приложение 1).
3. Назначить руководителем центра образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста» - Ягодкину Любовь Анатольевну, заместителя директора по УВР
4. Возложить материальную ответственность за сохранность имущества центра образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста» - на Ягодкину Любовь Анатольевну, зам. директора по УВР
5. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста» - (Приложение 2).
6. Утвердить должностные инструкции руководителя и педагогов Центра (Приложение 3)

7. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста» - цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». (Приложение 4)

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Черцова

С приказом ознакомлены:



Приложение 1  
к приказу № 59 от 04 декабря 2023 года

**Положение**  
**о Центре образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей**  
**«Точка роста»**

на базе филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» в д. Большие Боры

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» в д. Большие Боры (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» в д. Большие Боры (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития филиала Муниципального автономного

общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» в д. Большие Боры

, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

## **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности

Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

